



П Р И К А З

21 августа 2015г.

№ 145-09

г. Сыктывкар

Об утверждении Порядка принятия и обработки заявлений граждан об отказе от использования универсальной электронной карты, об утверждении Порядка принятия и обработки заявлений граждан о блокировке/разблокировке универсальной электронной карты, Порядка подачи гражданином заявления об отказе от получения универсальной электронной карты

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Закона Республики Коми от 27 июня 2011 г. № 65-РЗ «О некоторых вопросах в области организации деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт», постановления Правительства Республики Коми от 20 июня 2012 г. № 255 «О Комитете информатизации и связи Республики Коми», постановления Правительства Республики Коми от 08.07.2015 г. № 317 «Об установлении срока обращения граждан в организацию с заявлениями об отказе от получения универсальной электронной карты и об определении такой организации» приказываю:

1. Утвердить Порядок принятия и обработки заявлений граждан об отказе от использования универсальной электронной карты согласно приложению № 1.
2. Утвердить Порядок принятия и обработки заявлений граждан о блокировке/разблокировке универсальной электронной карты согласно приложению № 2.
3. Утвердить Порядок подачи гражданином заявления об отказе от получения универсальной электронной карты согласно приложению № 3.
4. ГАУ РК «Центр информационных технологий» обеспечить

ведение реестра заявлений граждан об отказе от получения универсальных электронных карт с целью недопущения выпуска и выдаче универсальных электронных карт такому гражданину в порядке, предусмотренном статьей 26 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5. Установить срок подачи в уполномоченную организацию заявления об отказе от получения универсальной электронной карты до 31 декабря 2016 года.

6. Признать утратившими силу:

а) приказ Комитета информатизации и связи Республики Коми от 13.11.2012 г. № 54-р «Об утверждении Порядка принятия и обработки заявлений граждан об отказе от использования универсальной электронной карты»;

б) приказ Комитета информатизации и связи Республики Коми от 13.11.2012 г. № 55-р «Об утверждении Порядка принятия и обработки заявлений граждан о блокировке/разблокировке универсальной электронной карты»;

в) приказ Комитета информатизации и связи Республики Коми от 08.07.2013 г. № 68/1-од «Об утверждении Порядка подачи гражданином заявления об отказе от получения универсальной электронной карты».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя



Б.М. Тульчинский

Утвержден
приказом Комитета информатизации и
связи Республики Коми
от 21.08.2015г. года № 145-ог
(приложение № 1)

ПОРЯДОК **принятия и обработки заявлений граждан об отказе от использования** **универсальной электронной карты**

1. Действие настоящего Порядка распространяется на правоотношения, возникшие с момента выдачи гражданину универсальной электронной карты (далее - УЭК), и регулируют порядок отказа гражданина от использования УЭК.

Порядок аннулирования УЭК в случае отказа гражданина от использования УЭК определяется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2. Право гражданина отказаться от использования УЭК не может быть ограничено.

3. Форма заявления об отказе от использования универсальной электронной карты размещается на официальном сайте уполномоченной организации (<http://cit.rkomi.ru/>), а также предоставляется сотрудником пункта приема при обращении гражданина, его представителя в пункт приема для подачи заявления о выдаче УЭК.

4. Уполномоченная организация Республики Коми (далее – УОС Республики Коми) ведет реестр заявлений граждан, получивших УЭК на территории Республики Коми и обратившихся с заявлением об отказе от использования УЭК (далее – Реестр).

5. Местом приема заявлений об отказе от использования УЭК (далее – Заявление) являются пункты приема заявлений (далее - ППЗ), определяемые УОС, и размещенные на официальном сайте уполномоченной организации (<http://cit.rkomi.ru/>).

6. Подача заявления об отказе от получения универсальной электронной карты осуществляется лично гражданином или его законным представителем. При приеме заявления сотрудник ППЗ проверяет наличие у гражданина документа, удостоверяющего личность, и соответствие личности гражданина предъявленному документу. В случае обращения представителя гражданина, сотрудник ППЗ проверяет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий полномочия представителя, оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Заявление должно быть подписано гражданином или его законным представителем, а также лицом, принявшим заявление.

7. В заявлении указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства и по месту

пребывания (при наличии), гражданство, страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность пользователя УЭК.

8. При приеме заявления сотрудник ППЗ осуществляет процедуру идентификации гражданина (представителя заявителя), проверяет наличие у заявителя документа, удостоверяющего его личность. В качестве документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, принимаются: паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина СССР, временное удостоверение личности (выдается на период оформления нового паспорта), свидетельство о рождении (в отношении несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14-лет), военный билет (для сержантов, старшин, солдат и матросов, а также курсантов военных образовательных учреждений профессионального образования), удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации.

9. Сотрудник ППЗ также проверяет иные документы, к которым относят: свидетельство о регистрации по месту пребывания, отметка в паспорте гражданина Российской Федерации о регистрации по месту жительства или свидетельство о регистрации по месту жительства – в отношении несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14-лет, документы, подтверждающие полномочия законного представителя (акт органа опеки и попечительства, удостоверение опекуна/попечителя, свидетельство о рождении ребенка и т.п.).

10. Вместе с документом, удостоверяющим личность, гражданин предъявляет сотруднику ППЗ страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии).

11. При приеме заявления сотрудник ППЗ осуществляет проверку соответствия указанной в заявлении информации, а также проверку принадлежности подлежащей аннулированию УЭК пользователю УЭК.

12. При приеме заявления сотрудник УОС проверяет наличие у гражданина регистрации на территории Республики Коми, что является обязательным условием для приема и обработки заявления, а также наличие выпущенной или выданной УЭК на данного гражданина. Отказ в приеме заявления должен быть мотивированным.

13. Сотрудник ППЗ при принятии заявления осуществляет проверку информации о пользователе УЭК в реестре УЭК, содержащем сведения о выданных на территории Республики Коми УЭК, обратившись к сотруднику уполномоченной организации субъекта Республики Коми. При отсутствии информации о пользователе УЭК в реестре субъекта УОС отказывает заявителю в принятии заявления с указанием причины отказа.

14. После приема Заявления сотрудник ППЗ регистрирует заявление, выдает гражданину документ (расписку) в его получении и передает данные заявления в электронном виде из ППЗ в информационную систему УОС Республики Коми в режиме он-лайн.

15. В случае, если к моменту подачи гражданином заявления об отказе от использования УЭК, УОС изготовила УЭК для такого гражданина в порядке, предусмотренном статьей 26 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – закон № 210-ФЗ), УЭК сдается заявителем в ППЗ и передается в УОС одновременно с заявлением об отказе от использования УЭК. УЭК подлежит уничтожению в порядке, установленном Правилами федеральной уполномоченной организации.

Утвержден
приказом Комитета информатизации и
связи Республики Коми
от 21.08.2015 года № 145-09
(приложение № 2)

ПОРЯДОК

принятия и обработки заявлений граждан о блокировке/разблокировке универсальной электронной карты

1. Действие настоящего Порядка распространяется на правоотношения, возникшие с момента выдачи гражданину универсальной электронной карты (далее - УЭК), и регулируют порядок блокировки/разблокировки УЭК.

2. Основаниями для блокировки УЭК являются:

- окончание срока действия УЭК;
- подключение новых региональных или муниципальных приложений (в случае невозможности подключения региональных и муниципальных приложений без перевыпуска карты);

- выбор заявителем другого банка;
- изменение персональных данных заявителя;
- неработоспособность УЭК;
- утеря УЭК;
- кража УЭК;
- иные причины.

3. Форма заявления о блокировке/разблокировке универсальной электронной карты размещается на официальном сайте уполномоченной организации (<http://cit.rkomi.ru/>), а также предоставляется сотрудником пункта приема при обращении гражданина, его представителя в пункт приема для подачи заявления о выдаче УЭК.

4. Местом приема заявлений о блокировке/разблокировке УЭК (далее – Заявление) являются пункты приема заявлений (далее - ППЗ), определяемые уполномоченной организацией Республики Коми (далее – УОС Республики Коми) и размещенные на официальном сайте уполномоченной организации (<http://cit.rkomi.ru/>).

5. При утрате (краже) УЭК, утрате (краже) конверта с пин-кодами к УЭК гражданин незамедлительно уведомляет УОС Республики Коми о необходимости блокировки УЭК:

- по телефону с использованием кодового слова, указываемого при подаче заявления о выдаче УЭК;

- в течение суток - путем подачи письменного заявления о блокировке УЭК в любой ППЗ с предъявлением документа, удостоверяющего личность гражданина.

6. Заявление подается лично гражданином или его законным представителем. При приеме Заявления сотрудник ППЗ проверяет наличие у гражданина документа, удостоверяющего личность, и соответствие личности гражданина предъявленному документу. В случае обращения представителя гражданина, сотрудник ППЗ проверяет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий полномочия представителя, оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Заявление должно быть подписано гражданином или его законным представителем, а также лицом, принявшим заявление.

7. В заявлении указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства и по месту пребывания (при наличии), гражданство, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии). При приеме Заявления сотрудник ППЗ осуществляет проверку соответствия указанной в заявлении информации, а также проверку принадлежности подлежащей блокированию/разблокированию УЭК пользователю УЭК.

8. При приеме заявления сотрудник УОС проверяет наличие у гражданина регистрации на территории Республики Коми, что является обязательным условием для приема и обработки Заявления, а также наличие выпущенной или выданной УЭК на данного гражданина. Отказ в приеме Заявления должен быть мотивированным.

9. Сотрудник ППЗ при принятии заявления осуществляет проверку информации о пользователе УЭК в реестре УЭК, содержащем сведения о выданных на территории Республики Коми УЭК. При отсутствии информации о пользователе УЭК в реестре УЭК сотрудник ППЗ отказывает заявителю в принятии заявления с указанием причины отказа.

10. После проведения формально-логической проверки заявления на блокировку/разблокировку данные заявления в электронном виде передаются из ППЗ в информационную систему УОС Республики Коми в режиме онлайн.

11. После приема Заявления сотрудник ППЗ выдает гражданину документ (расписку) в его получении.

12. Сотрудник ППЗ при обращении гражданина с заявлением о блокировке УЭК незамедлительно принимает меры к блокировке УЭК путем сообщения в УОС Республики Коми.

13. УОС Республики Коми осуществляет рассмотрение заявления о блокировке/разблокировке УЭК и блокировку/разблокировку УЭК в информационной системе для предотвращения совершения операций с использованием выбывшей из владения гражданина УЭК картой. Блокировка/разблокировка УЭК осуществляется не позднее дня, следующего за днем обращения гражданина с заявлением о блокировке/разблокировке УЭК.

14. В случаях блокировки УЭК по причине:
- окончания срока действия УЭК;

- подключения новых региональных или муниципальных приложений;
- выбора заявителем другого банка;
- изменения персональных данных заявителя;
- неработоспособности УЭК,

УЭК сдается заявителем в ППЗ и подлежит передаче в УОС одновременно с заявлением о блокировке УЭК.

15. Возвращенная гражданином УЭК подлежит уничтожению в порядке, установленном Правилами федеральной уполномоченной организации.

Утвержден
приказом Комитета информатизации и
связи Республики Коми
от 21.08.2015г. года № 145-09
(приложение № 3)

ПОРЯДОК

подачи гражданином заявления об отказе от получения универсальной электронной карты

1. Общее положение

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), распространяется на правоотношения, возникающие в связи с отказом гражданина от получения универсальной электронной карты до момента ее выдачи, и определяет процедуры подачи гражданином заявления об отказе от получения универсальной электронной карты.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

уполномоченная организация – государственное автономное учреждение Республики Коми «Центр информационных технологий», организация, уполномоченная Правительством Республики Коми на осуществление функций, предусмотренные главой 6 Федерального закона;

уполномоченный орган Республики Коми – Комитет информатизации и связи Республики Коми, являющиеся уполномоченным Правительством Республики Коми республиканским органом исполнительной власти в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

федеральная уполномоченная организация – открытое акционерное общество «Универсальная электронная карта», определенное Правительством Российской Федерации организацией функций, предусмотренные главой 6 Федерального закона;

пункт приема заявлений - пункт приема заявлений на выдачу универсальных электронных карт, организованный уполномоченной организацией;

реестр - реестр заявлений граждан об отказе от получения универсальной электронной карты с целью недопущения выпуска и выдачи универсальной карты такому гражданину в порядке, предусмотренном статьей 26 Федерального закона.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на правоотношения, возникшие до момента выдачи гражданину универсальной электронной карты (далее – УЭК).

1.4. Порядок аннулирования УЭК в случае отказа гражданина от использования выданной УЭК определяется уполномоченным

Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2. Порядок подачи гражданином заявления об отказе от получения универсальной электронной карты.

2.1. Отказ от получения УЭК осуществляется на основании заявления об отказе от получения УЭК (далее – заявление).

2.2. Заявления принимаются Уполномоченной организацией, начиная с 1 октября 2013 года.

2.3. Форма заявления размещается на официальном сайте уполномоченной организации (<http://cit.rkomi.ru/>), а также предоставляется сотрудником пункта приема при обращении гражданина, его представителя в пункт приема заявлений.

2.4. Заявление подается лично гражданином, или его законным представителем в пунктах приема заявлений. Перечень пунктов приема заявлений с указанием адресов, режима их работы и контактных телефонов подлежит размещению во всех пунктах приема заявлений и на официальном сайте уполномоченной организации (<http://cit.rkomi.ru/>).

2.5. Заявление должно быть заверено личными подписями гражданина или его законного представителя, а также лица, принявшего заявление. Гражданин своей подписью на заявлении подтверждает достоверность указанных в заявлении сведений и дает согласие на обработку персональных данных в целях недопущения выпуска УЭК на имя данного гражданина.

2.6. Гражданин при подаче заявления в пункте приема заявлений предъявляет документ, удостоверяющий его личность, представитель (законный представитель) заявителя предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий полномочия представителя (законного представителя) в соответствии с действующим законодательством.

Гражданин при непосредственном обращении в пункты приема заявлений предъявляет следующие документы.

- документ, удостоверяющий личность, а в случае подачи заявления представителем заявителя - документ, подтверждающий полномочия представителя, оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования ((далее – СНИЛС) при наличии).

- в случае подачи заявления от имени несовершеннолетнего гражданина законный представитель также предъявляет его свидетельство о рождении.

2.7. В заявлении указываются следующие сведения о гражданине: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства и по месту пребывания, гражданство, СНИЛС застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии), документ, удостоверяющий личность, сведения о

представителе (законном представителе) заявителя (при подаче заявления представителем (законным представителем)).

2.8. Работник пункта приема заявлений в присутствии гражданина осуществляет заполнение заявления в электронном виде.

2.9. Работник пункта приема заявлений при заполнении заявления проверяет наличие у гражданина выпущенной или выданной УЭК на имя данного гражданина.

2.10. В случае, если к моменту подачи гражданином заявления об отказе от получения УЭК Уполномоченная организация изготовила УЭК для такого гражданина в порядке, предусмотренном статьей 26 Федерального закона, УЭК подлежит уничтожению в порядке, установленном Правилами Федеральной уполномоченной организации.